МЕЖГОСУДАРСТВЕННАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КЫРГЫЗСКО-РОССИЙСКИЙ СЛАВЯНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
имени первого Президента Российской Федерации Б.Н. Ельцина»

Политехнический институт
ВЫСШАЯ ШКОЛА АРХИТЕКТУРЫ, ДИЗАЙНА И СТРОИТЕЛЬСТВА

Фонд оценочных средств

по дисциплине

Ознакомительная практика

Уровень высшего образования

БАКАЛАВРИАТ

Направление подготовки

08.03.01 - РФ, 750500 - КР Строительство

Профиль "Промышленное и гражданское строительство"

Квалификация

Бакалавр

2026

Фонд оценочных средств предназначен для контроля знаний обучающихся по направлению подготовки 08.03.01 - РФ, 750500 - КР Строительство *«Промышленное и гражданское строительство»*

Фонд оценочных средств рассмотрен и утвержден на заседании Высшей школы архитектуры, дизайна и строительства

протокол № 1 от 3 сентября 2026 г.

Руководитель подразделения		Кариев Б.С.
наименование кафедры	*подпись*	*расшифровка подписи*

Исполнители:

Ст. преп.		Черных-Рашевский И.А.
должность		*расшифровка подписи*
доцент		Сардарбекова Э.К.
должность	*подпись*	*расшифровка подписи*

СОГЛАСОВАНО:
Руководитель образовательной программы ПГС

	Сардарбекова Э.К.
личная подпись	*расшифровка подписи*

РАЗДЕЛ 1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ, С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ/ПРАКТИКИ

УК-3: Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	**УК-3.1:** **Знать:** - основные приемы и нормы социального взаимодействия; - основные понятия и методы конфликтологии, технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии.	**Блок А** УСТНЫЙ ОПРОС. Подготовительный период
	УК-3.2: **Уметь:** - устанавливать и поддерживать контакты, обеспечивающие успешную работу в коллективе; - применять основные методы и нормы социального взаимодействия для реализации своей роли и взаимодействия внутри команды.	**Блок А** УСТНЫЙ ОПРОС. Подготовительный период
	УК-3.3: **Владеет:** - простейшими методами и приемами социального взаимодействия и работы в команде.	**Блок А** УСТНЫЙ ОПРОС. Подготовительный период
УК-6: Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	**УК-6.1:** **Знать:** - основные приемы эффективного управления собственным временем; -основные методики самоконтроля, саморазвития и самообразования на протяжении всей жизни.	УСТНЫЙ ОПРОС. Заключительный период
	УК-6.2: **Уметь:** - эффективно планировать и контролировать собственное время; - использовать методы саморегуляции, саморазвития и самообучения.	УСТНЫЙ ОПРОС. Заключительный период
	УК-6.3: **Владеть:** - методами управления собственным временем; - технологиями приобретения, использования и обновления социокультурных и профессиональных знаний, умений и навыков; - методиками саморазвития и самообразования в течение всей жизни.	Блок В ЗАПОЛНЕНИЕ ДНЕВНИКА. Подготовительный, основной и заключительные этапы:
ОПК-5: Способен участвовать в инженерных изысканиях, необходимых для строительства и реконструкции объектов	**ОПК-5.1:** **Знать**: - правила проведения инженерных изысканий при строительстве и реконструкции объектов строительства и жилищно-коммунального хозяйства; - правила камеральной обработки результатов инженерных изысканий.	**Блок D** Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации (зачет с оценкой):

		Блок D Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации (зачет с оценкой):
	ОПК-5.2: **Уметь:** -участвовать в инженерных изысканиях, необходимых для строительства и реконструкции объектов строительства и жилищно-коммунального хозяйства; -обрабатывать результаты инженерных изысканий.	**Блок D** Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации (зачет с оценкой):
	ОПК-5.3: **Владеть:** - методами проведения инженерных изысканий; - методами обработки результатов инженерных изысканий	**Блок D** Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации (зачет с оценкой):

РАЗДЕЛ 2.
ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА

Ознакомительной практики

Курс 1, семестр 2, Количество ЗЕ - 2, Отчетность – зачет с оценкой

Название модулей дисциплины согласно РПД	Контроль	Форма контроля	зачетный минимум	зачетный максимум	Примечание
Модуль 1					
Подготовительный период	Текущий	Активность, посещаемость, Сбор предварительных материалов	10	20	
	Рубежный	Защита собранного	16	25	
Модуль 2					
Организационные мероприятия Производственный этап и заключительный	Текущий	Активность, посещаемость, Окончательный сбор материалов и обработка и анализ полученной информации	6	10	
	Рубежный	Опрос согласно собранным материалам	8	15	
ВСЕГО за семестр			40	70	
Промежуточный контроль - (Зачет с оценкой)			20	30	
Семестровый рейтинг по дисциплине			60	100	

Раздел 3. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки планируемых результатов обучения по дисциплине / практике (оценочные средства). Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания.

Блок А

УСТНЫЙ ОПРОС.

Подготовительный период

1.Техникка безопасности
2.Систему пооперационного контроля строительства и какие документы при этом заполняются;
3. Какие еще документы ведутся на объекте строительства?
4.Если объект на стадии сдачи, то выясните как ведется Госприемка завершенного строительством объекта, и какие документы при этом заполняются.

УСТНЫЙ ОПРОС. **Заключительный период**

1.Дается краткая характеристика предприятия (организации, фирмы): история создания, структура, роль и место в структуре региона и народного хозяйства в целом.
2.Описывается роль и место участка (отдела) в структуре предприятия (организации). описывается состав, структура первичного производственного звена (бригады, группы), его место в структуре участка (отдела), организация труда.
3.Необходимо дать описание выполнения какой-либо производственной операции с указанием последовательности приемов и операций, требований к качеству, мер по обеспечению безопасности жизнедеятельности и области применения. - описание должно сопровождаться необходимыми пояснительными рисунками и фотографиями.
4.следует высказать свое мнение относительно организации труда, оборудования, технологии, имеющих место на предприятии (в организации, фирме), отметить передовой опыт, прогрессивные ресурсосберегающие технологии и оборудование, состояние техники безопасности, а также обнаруженные недостатки.

Блок B

ЗАПОЛНЕНИЕ ДНЕВНИКА. Подготовительный, основной и заключительные этапы:

1.Инструктаж по технике безопасности.
2.Составление индивидуального плана прохождения практики совместно с руководителем. Проведение организационного собрания, на котором указываются отчетные сроки, раздаются необходимые материалы для прохождения практики
3.Знакомство с организационной структурой проектной или научно-исследовательской организации ее оборудованием
4.Знакомство с составом проектных решений и строящимися объектами строительства по данным проектам
5.Знакомство с методами испытания и контроля качества конструкций строящихся объектов

ЗАПОЛНЕНИЕ ДНЕВНИКА. Заключительный этап:

6.Изучение системы взаимоотношений участников в строительной организации, их распределение по рабочим местам. Согласуется ли это с графиком производства работ.
изучение тематической нормативной, методической и производственной литературы,
7.Технология производства строительных работ.
8.Ознакомление с суточным планированием строительных работ, составлением заданий бригадам согласно графика производства строительных работ.
9.Ознакомление с технологией строительного производства, применяемыми методами и способами выполнения строительных операций.

Блок D

Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации (зачет с оценкой):

Контрольные вопросы оценивания уровня компетенций ЗНАТЬ:

1. Техника безопасности при работе на объекте строительства.
2. Дайте характеристику организации, на базе которой проходила практика
3. Описать что это за объект- жилой дом, общественное или производственное здание и т.п.
4. Описать технологический процесс возведения здания;
5. Выяснить характеристики гидрогеологических условий строительства;
6. Строительные конструкции и материалы, применяющиеся при строительстве данного объекта;
7. Описать строительные машины, применяемые на объекте и их технические характеристики;

8. Описать применяемые оборудования малой механизации, ручные инструменты и при каких работах они применяются;
9. Документация на строительной площадке.
10. Геодезические работы при возведении здания
11. Квалификационный состав персонала строительства;
12. Организацию техники безопасности на объекте строительства;
13. Систему пооперационного контроля строительства и какие документы при этом заполняются;

Контрольные вопросы оценивания уровня компетенций Уметь и Владеть

1.Классификация зданий. Части зданий.
2. Сравнивать строящееся здание с рабочими чертежами.
3.Основные понятия организации строительного производства
4.Организационные формы управления строительством
5. Сведения об индустриальных методах строительства
6.Организация внутриплощадочных подготовительных работ
7. Состав проектно-сметной документации
8.Назначение и состав проекта организации строительства
9.Назначение и состав проекта производства работ
10.Формы организации труда рабочих
11.Методы контроля качества СМР на строительной площадке
12.Методы защиты свежеуложенного бетона в жарком и сухом климате
13. Основные геодезические работы при возведении зданий.
14. Методы и способы отделочных работ
15. Основные машины и механизмы, применяемые при возведении зданий.
16. Основные требования по технике безопасности при производстве строительных работ
17. Рабочее место, делянка, захватка монтажных участков
18. Структура комплексных, технологических процессов (простой процесс, операция)

Пример построения билета промежуточной аттестации (зачет с оценкой) из блока D:

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ № 1.

1.Вопрос для проверки уровня обученности ЗНАТЬ
Техника безопасности при работе на объекте строительства.
2.Задание для проверки уровня обученности УМЕТЬ.
Особенности строительных конструкций и материалов, применяющиеся при строительстве данного объекта;
3.Задание для проверки уровня обученности ВЛАДЕТЬ
Способы измерения погрешностей выполненных объемно-планировочных решений возводимого здания.

Раздел 4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания

Шкала оценивания прохождения ознакомительной практики
Индивидуальное задание на практику

№ п.п.	Шкала оценивания (баллы)	Критерии оценивания	Оценка

1.	85 - 100	Индивидуальное задание выполнено в полном объеме, студент проявил высокий уровень самостоятельности и творческий подход к его выполнению	Отлично
2.	75 - 84	Индивидуальное задание выполнено в полном объеме, имеются отдельные недостатки в оформлении представленного материала	Хорошо
3.	60 - 74	Задание в целом выполнено, однако имеются недостатки при выполнении в ходе практики отдельных разделов (частей) задания, имеются замечания по оформлению собранного материала	Удовлетвори тельно
4.	40 - 59	Задание выполнено лишь частично, имеются многочисленные замечания по оформлению собранного материала	Неудовлетво рительно

Отчет по практике

№ п.п.	Шкала оценивания (баллы)	Критерии оценивания	Оценка
1.	85 - 100	- соответствие содержания отчета программе прохождения практики - отчет собран в полном объеме; - структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета); - индивидуальное задание раскрыто полностью; - не нарушены сроки сдачи отчета.	Отлично
2.	75 - 84	- соответствие содержания отчета программе прохождения практики - отчет собран в полном объеме; - не везде прослеживается структурированность	Хорошо
3.	40 - 59	- соответствие содержания отчета программе прохождения практики - отчет собран в полном объеме; - не везде прослеживается структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета); - в оформлении отчета прослеживается небрежность; - индивидуальное задание раскрыто не полностью; -нарушены сроки сдачи отчета.	Неудовлетв орительно

Защита отчета по практике

№ п.п.	Шкала оценивания (баллы)	Критерии оценивания	Оценка
1.	85 - 100	-студент демонстрирует системность и глубину знаний, полученных при прохождении практики; -стилистически грамотно, логически правильно излагает ответы на вопросы; -дает исчерпывающие ответы на дополнительные вопросы преподавателя по темам, предусмотренным программой практики.	Отлично

2.	75 - 84	-студент демонстрирует достаточную полноту знаний в объеме программы практики, при наличии лишь несущественных неточностей в изложении содержания основных и дополнительных ответов; -владеет необходимой для ответа терминологией; недостаточно полно раскрывает сущность вопроса; допускает незначительные ошибки, но исправляется при наводящих вопросах преподавателя.	Хорошо
3.	60 - 74	-студент демонстрирует недостаточно последовательные знания по вопросам программы практики; -использует специальную терминологию, но могут быть допущены 1-2 ошибки в определении основных понятий, которые студент затрудняется исправить самостоятельно; -способен самостоятельно, но не глубоко, анализировать материал, раскрывает сущность решаемой проблемы только	Удовлетво рительно
4.	40 - 59	-студент демонстрирует фрагментарные знания в рамках программы практики; -не владеет минимально необходимой терминологией; -допускает грубые логические ошибки, отвечая на вопросы преподавателя, которые не может исправить самостоятельно.	Неудовлетв орительно

Шкала оценивания промежуточного контроля (Зачет с оценкой)

При оценке устных ответов на проверку уровня обученности ЗНАТЬ учитываются следующие критерии:

1. Знание основных процессов изучаемой предметной области, глубина и полнота раскрытия вопроса.
2. Владение терминологическим аппаратом и использование его при ответе.
3. Умение объяснить сущность явлений, событий, процессов, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы.
4. Владение монологической речью, логичность и последовательность ответа, умение отвечать на поставленные вопросы, выражать свое мнение по обсуждаемой проблеме.

Отметкой (16-20 баллов) оценивается ответ, который показывает прочные знания основных тенденций развития техники и технологий в области приборов и систем горного и технического надзора и контроля, основные проблемы своей предметной области, методы и средства их решения, основные методы защиты производственного персонала от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий.

Отметкой (10-15 баллов) оценивается ответ, который показывает хорошие знания основных тенденций развития техники и технологий в области **приборов и систем горного** и технического надзора и контроля, основные проблемы своей предметной области, методы и средства их решения, основные методы защиты производственного персонала от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий

Отметкой (6-10 баллов) оценивается ответ, который показывает не достаточно хорошие знания основных тенденций развития техники и технологий в надзора и контроля за строительством, основные проблемы своей предметной области, методы и средства их решения, основные методы защиты производственного персонала от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий.

Отметкой (1-5 баллов) оценивается ответ, который показывает очень слабые знания основных тенденций развития техники и технологий в области строительства и технического надзора и

контроля за строительством, основные проблемы своей предметной области, методы и средства их решения, основные методы защиты производственного персонала от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий

При оценке ответов на проверку уровня обученности УМЕТЬ и ВЛАДЕТЬ учитываются следующие критерии:

Отметкой (8-10 баллов) оценивается ответ, при котором студент ставит постановку проблемы собственными словами; оценивает альтернативные решения проблемы; профессионально использует закономерности проявления физических эффектов при решении инженерных задач, результаты освоения фундаментальных прикладных дисциплин магистерской программы для решения конкретных задач, осуществляет и контролирует выполнение требований по охране труда и техники безопасности в конкретной сфере своей будущей профессиональной деятельности.

Профессионально владеет современными компьютерными технологиями в строительстве, методами решения проектно-конструкторских и технологических задач с использованием современных методов и приборов контроля качества и диагностики строительных конструкций.

Демонстрирует полное понимание проблемы. Все задания выполнены.

Отметкой (4-7 баллов) оценивается ответ, при котором студент ставит постановку проблемы собственными словами, умеет использовать закономерности проявления физических эффектов при решении инженерных задач, результаты освоения фундаментальных прикладных дисциплин магистерской программы для решения конкретных задач, осуществляет и контролирует выполнение требований по охране труда и техники безопасности в конкретной сфере своей будущей

профессиональной деятельности. Владеет современными компьютерными технологиями в области проекирования и организации строительства, методами решения проектно-конструкторских и технологических задач с использованием современных методов и приборов контроля качества и диагностики строительных конструкций

Демонстрирует значительное понимание проблемы. Большинство требований, предъявляемых к заданию выполнены.

Отметкой (1-3 балла) оценивается ответ, при котором студент ставит постановку проблемы в ситуационном задании собственными словами, но слабо умеет использовать закономерности проявления физических эффектов при решении инженерных задач, результаты освоения фундаментальных прикладных дисциплин магистерской программы для решения конкретных задач, осуществляет и контролирует выполнение требований по охране труда и техники безопасности в конкретной сфере своей будущей профессиональной деятельности. Слабо владеет

современными информационными технологиями в области строительства, методами решения проектно-конструкторских и технологических задач с использованием современных методов и приборов контроля качества и диагностики строительных конструкций. Демонстрирует совсем небольшое понимание проблемы. Многие требования, предъявляемые к заданию, не выполнены

Отметкой (0 баллов) оценивается ответ, при котором студент демонстрирует непонимание проблемы или нет ответа и даже не было попытки выполнения задания.

5.Методические указания для обучающегося по освоению дисциплины / практики и выполнению контрольных заданий

Руководители практики обязан:

- перед прибытием на место практики руководитель от кафедры проверяет наличие у студента практиканта все необходимые документы: дневник прохождения практики,

рабочую программу, индивидуальный план, который заранее должен быть согласован с руководителем практики от организации, прохождение первичного инструктажа по технике безопасности.

− разрабатывать темы индивидуальных заданий в зависимости в какую организацию будет направлен практикант;

−принимать непосредственное участие в распределении студентов по организациям и совместно с руководителем практики от производства распределять практикантов по рабочим местам в зависимости от функций, которые они будут выполнять;

− провести инструктаж, совместно с руководителем практики от организации, по технике безопасности на рабочем месте и правила поведения для исключения несчастных случаев;

− осуществлять контроль за соблюдением графика прохождения практики и ее содержанием согласно индивидуальному заданию и оказывать помощь в сборе материалов для отчета;

- оказывает методическую помощь студентам при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов для отчета;

- оценивает результаты прохождения практики студентами. На весь период прохождения практики на студентов распространяются правила охраны труда, а также внутренний трудовой распорядок, действующий на предприятии (в учреждении, организации).

- соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

- соблюдают действующие в организациях правила трудового распорядка; 5.Студенты, осваивающие основную образовательную программу в период прохождения практики в организациях обязаны:

- выполнять задания, предусмотренные программами практики;

− выполнять все правила внутреннего распорядка организации прохождения практики;

−согласовывать выполнение индивидуального задания с руководителем от кафедры и организации;

− вести ежедневно дневник практики, который проверяется и подписывается руководителем практики от организации; −строго соблюдать и выполнять указания руководителей практики от кафедры и организации;

− в установленные сроки, согласно графика оформить и сдать отчет руководителю практики от кафедры для проверки и дальнейшей его защиты.

6.Формой промежуточной аттестации является зачет с оценкой. Зачет состоит из проверки практических навыков и теоретической подготовки. Магистрант допускается к зачету при условии наличия заполненного журнала учебной практики (сданного ранее в месте прохождения практики и предъявленного на зачетном занятии) и подготовленного отчета. Зачет проводится в форме собеседования по вопросам, изложенным в отчете по практике предоставленным студентом. На подготовку ответов отводится 20 минут. Технологическая карта в Приложении 2. Шкалы оценивания прохождения учебной (ознакомительной) практика в Приложении 3. Зачет оценкой выставляется студенту, твердо знающему материал, грамотно и по существу излагающему его, умеющему применять полученные знания на практике, но допускающему некритичные неточности в ответе, владеющему первичными умениями и навыками, необходимыми для дальнейшего обучения и способному применять полученные знания по образцу в стандартной ситуации. «Не зачтено» Выставляется студенту, который не знает большей части основного содержания практики, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий по программе практики. Желательно перед практикой ознакомиться с глоссарием в Приложении 3.

7. В случае не сдачи зачета магистрант имеет право пересдать зачет с оценкой в установленном порядке.

Подведение итогов практики Форма и вид отчетности студентов о прохождении практики определяются в соответствии с требованиями ФГОС. В качестве обязательных форм отчетности по всем видам практики устанавливаются – отчет по практике. По окончании практики студент оформляет отчетную документацию и сдает ее руководителю практики от Университета.

Представление отчетной документации

является основанием для допуска студента к промежуточной аттестации по практике. Результаты прохождения практики определяются путем проведения промежуточной

аттестации с выставлением зачета. Студенты, не прошедшие практику по уважительной причине, проходят практику по индивидуальному плану. Студенты, не прошедшие практику при отсутствии уважительной причины при промежуточной аттестации результатов прохождения практики какого-либо вида, считаются имеющими академическую задолженность.

УСТНЫЙ ОПРОС

Изучение дисциплины осуществляется в форме самостоятельной подготовки в процессе выполнения которых магистранты получают теоретические знания и практические навыки по изучаемой дисциплине. Самостоятельную работу необходимо выполнять по всем разделам программы в форме изучения рекомендуемой основной и дополнительной литературы, самостоятельных занятий по подбору и анализу литературных источников, подготовке к ответам на вопросы устного опроса и выполнения заданий. Самостоятельная работа может осуществляться в виде проработки теоретических и практических материалов в учебном помещении оснащенным компьютерами, подключенными к сети «Интернет» с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета, а также при работе в библиотеках и т.п. Обучающиеся должны соблюдать дисциплину, вовремя приходить на занятия, осуществлять должную подготовку к ним, сдавать домашние задания и уделяется активизации самостоятельной работы студентов с целью углубленного освоения разделов программы и формирования навыков самообразования.

ЗАПОЛНЕНИЕ ДНЕВНИКА

Выполнение обучающимися заданий заполнения дневника позволяет им понять, где и когда изучаемые практические умения могут быть использованы в будущей практической деятельности.

Цель выполнения заданий : формирование практических умений и навыков, необходимых в последующей профессиональной деятельности.

Задачи заданий заполнения дневника:

- обобщить, систематизировать, углубить, закрепить полученные теоретические знания по конкретным темам дисциплин профессионального цикла;
- формировать умения применять полученные знания на практике;
- выработать при решении практических заданий таких профессионально значимых качеств, как самостоятельность, ответственность, точность, творческая инициатива.
- формировать умения применять полученные знания на практике;
- выработать при решении практических заданий таких профессионально значимых качеств, как самостоятельность, ответственность, точность, творческая инициатива.

Освоение дисциплины «Учебная (ознакомительная) практика» является частью освоения основного вида профессиональной деятельности и соответствующих компетенциям, приведенном в ООП: УК-3: Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде; УК-6: Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни; ОПК-5: Способен участвовать в инженерных изысканиях, необходимых для строительства и реконструкции объектов строительства и жилищно-коммунального хозяйства.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

Знать:

-способы самоорганизации, основную организационную структуру строительных организаций, основы организации строительного производства, технологических процессов строительства.

-методы и средства сбора, обмена, хранения и обработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией

-основы техники безопасности при возведении зданий, общие сведения о строительных работах при возведении зданий, основные технологические процессы и методы возведения зданий; структуру

строительных организаций, основные строительные материалы, документацию, ведущуюся прорабом на строительной площадке, организацию рабочих мест на строительной площадке, основы технологии отделочных работ.

Уметь:

-самоорганизоваться и организовать коллектив в зависимости от ситуации для решения профессиональных задач.

-правильно организовать рабочие места с учетом техники безопасности, пользоваться основными ручными инструментами при отделке помещений, пользоваться геодезическими инструментами,

-пользоваться компьютерными технологиями в части сбора информации и обработки данных.

.

Владеть:

-основами обеспечения безопасности производства строительных работ

-первичными навыками проведения измерений и работы с геодезическими приборами;

-основными технологиями строительного производства

-методами и навыками работы с компьютером для сбора данных, анализа и обработки данных и управления информацией

МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Местом практики являются учебная площадка ФАДиС, объекты социально-культурного и жилищного строительства г. Бишкек и областей Кыргызской Республики.

Направление на практику производится в соответствии с договорами, заключенными университетом с предприятиями (базами практики), и оформляется приказом по университету за 20 дней до начала практики. Время проведения летней учебной практики - 2 семестр, июль месяц, 4 недели.

Учебно-методические руководство осуществляют преподаватели кафедры «Строительсва».

ПРОХОЖДЕНИЕ ПРАКТИКИ

В строительных организациях, при прохождении практики, необходимо обратить внимание:

-на структуру строительной организации;

- на организацию техники безопасности на стройплощадке;

-документации, ведущиеся прорабом не посредственно на стройплощадке, контролирующими организациями и понять ее смысл;

-на рабочие чертежи элементов зданий и сооружений;

-на строительную технику, выполняющие монтаж или заливку бетона при выполнении СМР, оборудование малой механизации;

- на технологические строительные процессы, применяемые при строительстве объекта;

- на организацию работ на участке;

- существующие временные здания и коммуникации.

Во время практики студент обязан активно вникать в вопросы, касающиеся деятельности предприятия (организации, фирмы), по всем интересующим вопросам обращаться к руководителям практики.

ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К СОСТАВЛЕНИЮ И ОФОРМЛЕНИЮ ОТЧЕТА

Отчет по практике является основным документом, характеризующим работу студента во время практики. В отчете излагаются материалы, отражающие выполнение студентом программы практики.

Отчет должен содержать:

- титульный лист (форма титульного листа приведена в приложении), подписанный студентом, руководителем практики от предприятия и заверенный печатью предприятия;
- документ, подтверждающий прохождение студентом производственной практики на предприятии (копию приказа о зачислении на работу, справку, заверенную печатью предприятия и т.п.);
- краткий дневник по практике, заверенный руководителем практики от предприятия. По данному документу руководитель практики от университета судит о характере работы практиканта на предприятии;
- производственную характеристику, подписанную руководителем практики от предприятия и заверенную печатью предприятия;

- собственно отчет о практике.

РЕКОМЕНДУЕМАЯ СТРУКТУРА ОТЧЕТА

Введение. Во введении кратко излагаются цель, задачи практики и индивидуальное задание на практику.

Раздел 1. Дается краткая характеристика предприятия (организации, фирмы): история создания, структура, роль и место в структуре региона и народного хозяйства в целом.

Раздел 2. Описывается роль и место участка (отдела) в структуре предприятия (организации).

Раздел 3. Описывается роль, состав, структура первичного производственного звена (бригады, группы), его место в структуре участка (отдела), организация труда.

Раздел 4. Необходимо дать описание технологического процесса выполнения какой-либо операции (выдача наряда, состав бригады, меры безопасности, средства обеспечения безопасности, приспособления, инструмент, порядок выполнения, окончание), технологической карты выполнения какого-либо процесса (работы), с указанием последовательности приемов и операций, требований к качеству, мер по обеспечению безопасности жизнедеятельности и области применения. Описание должно сопровождаться необходимыми пояснительными рисунками и чертежами.

Заключение. Следует высказать свое мнение относительно организации труда, оборудования, технологии, имеющих место на предприятии (в организации, фирме), отметить передовой опыт, прогрессивные ресурсосберегающие технологии и оборудование, состояние техники безопасности, а также обнаруженные недостатки.

Литература. В данном разделе следует указать список используемой литературы.

Приложения. В данный раздел следует вынести чертежи, схемы, фотографии и т.п.

Отчет должен быть набран на компьютере на листах бумаги формата А-4, шрифт 12-14 Ориентировочный объем отчета: 15-20 с.